

Документ подписан электронной подписью.

СОГЛАСОВАНО

Председатель  
профсоюзного комитета

\_\_\_\_\_  
О.В. Реука  
«31» августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы

\_\_\_\_\_  
Н.С.Калинина  
«31» августа 2021 г.

## Соглашение по охране труда

Содержание мероприятий	Единица учёта	Количество	Стоимость работ ( тыс. руб. ) .	Срок выполнения мероприятий	Ответственный за выполнение
1	2	3	4	5	6
<b>Организационные мероприятия</b>					
Организация процедуры специальной оценки условий труда в соответствии с Федеральными законами от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» и от 28.12.2013 г. № 421-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	Рабочее место	24	0,00		Директор
Обучение и проверка знаний по охране труда в соответствии с постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.03 №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников и организаций».	Чел.	24	0,00	Октябрь	Админ.
Разработка, утверждение и размножение инструкций по охране труда, отдельно по видам работ и отдельно по профессиям образовательного учреждения. Согласовать с профкомом в установленном порядке.	Шт.		0,2	Декабрь	Директор
Разработка и утверждение программы вводного инструктажа и отдельно программ инструктажа на рабочем месте в подразделениях учреждения.	Шт.	3	0,1	Октябрь	Директор
Обеспечение журналами регистрации инструктажа вводного и на рабочем месте	Шт.	3	0,2	Октябрь	Директор
Обеспечение учреждения законодательными и иными нормативно-правовыми актами по охране труда и пожарной безопасности.	Шт.		0,4	В течение года	Админ.
Организация комиссии по охране труда на паритетных основах с проф.организацией.				Сентябрь	Админ.
<b>Мероприятия по улучшению освещенности</b>					
Очистка оконных стёкол от пыли			0,3	2 раза в	Завхоз

Документ подписан электронной подписью.

Содержание мероприятий	Единица учёта	Количество	Стоимость работ ( тыс. руб. ) .	Срок выполнения мероприятий	Ответственный за выполнение
				полугод	
Своевременная замена вышедших из строя ламп освещения			3,0	Постоян но	Завхоз
<b>Санитарно-бытовые мероприятия</b>					
Приобретение рабочей одежды для уборщиков служебных помещений	Шт.	5	1,0	ноябрь	Завхоз
Обеспечение работников мылом, смывающими и обезвреживающими средствами		11	1,5	постоян но	Завхоз
Проведение периодических медицинских осмотров работников в соответствии с Порядком проведения предварительных и периодических медицинских осмотров работников и медицинских регламентах допуска к профессии	Чел.	25	6,0	До 01.09.	Админ.
<b>Другие мероприятия</b>					
Нанесение на производственное оборудование, коммуникации и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности.	Шт.	21	0,5	До 01.09.	Завхоз
Разработка, утверждение по согласованию с профкомом учреждения инструкций о мерах пожарной безопасности	шт	2	0,00	До 01.09.	Админ.
Обеспечение журналами регистрации вводного противопожарного инструктажа, журналами регистрации противопожарного инструктажа на рабочем месте, а также журналом учета первичных средств пожаротушения.	Шт.	4	0,3	До 01.09.	Админ.
Разработать и обеспечить учреждение инструкцией и планом-схемой эвакуации людей на случай возникновения пожара.	Шт.	1	0,2	До 01.09.	Админ.
Обеспечение учреждения первичными средствами пожаротушения (песок, совок, огнетушители и др.)	Шт.	10	4,0	До 01.09.	Админ.
Организация обучения работающих и обучающихся в учреждении мерам обеспечения пожарной безопасности, особенно в чрезвычайных ситуациях и проведение тренировочных мероприятий по эвакуации всего персонала.	Чел.	21	0,00	2 раза в полуг.	Админ.
Освобождение запасных эвакуационных выходов от хранения неисправной мебели и			0,00	Постоян но	Завхоз

Документ подписан электронной подписью.

Содержание мероприятий	Единица учёта	Количество	Стоимость работ ( тыс. руб. ) .	Срок выполнения мероприятий	Ответственный за выполнение
другого хлама.					

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.  
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

**ПОДПИСЬ**

**Общий статус подписи:**

Подпись верна

**Сертификат:**

2133CD5D669AA5F796CA6753B506D81749F43556

**Владелец:**

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ РОДИОНОВО-НЕСВЕТАЙСКОГО РАЙОНА  
"ВЫДЕЛЯНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА",  
Директор, Калинина, Наталья Сергеевна, МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
РОДИОНОВО-НЕСВЕТАЙСКОГО РАЙОНА "ВЫДЕЛЯНСКАЯ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА", х. Выдел, Ростовская  
область, RU, mkurksnrg@mail.ru, ул. Молодежная д.2, 1026101549649,  
10583520537, 006130004342

**Издатель:**

Федеральное казначейство, Федеральное казначейство, RU, Москва,  
Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830,  
007710568760, г. Москва, uc\_fk@roskazna.ru

**Срок действия:**

Действителен с: 23.12.2021 07:55:09 UTC+03  
Действителен до: 23.03.2023 07:55:09 UTC+03

**Дата и время создания ЭП:**

06.12.2022 13:54:36 UTC+03